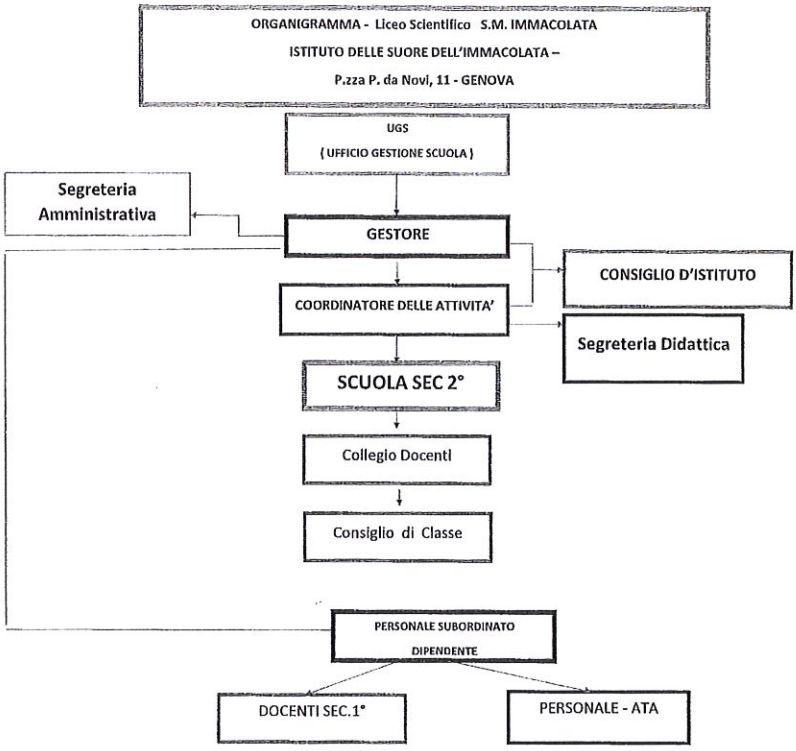
ISTITUTO DELLE SUORE DELL'IMMACOLATA
Sede legale : Via Padre Giovanni Semeria,32 - 1613 1Genova
C.F. 02612290581 P.I. 01087011001
economato@immacolatine.it – Pec: istitutodellesuoredellimmacolata@legalmail.it

Ente Gestore con personalità giuridica : ISTITUTO DELLE SUORE DELL'IMMACOLATA
Istituzione Scolastica autonoma Scuola paritaria secondaria di II° S.M.Immacolata site in P.zza Paolo da Novi 11
Via Volturno 5 - cap 16129 GENOVA C.M. GEPS04500R

a) organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma:



è organizzata in n.6 classi per a. s. 2020/21 e un ufficio di segreteria/anmministrazione

Il responsabile della Scuola è il Legale rappresentante; il Preside è anche insegnante

b) informazioni relative a **collaborazione esterna**

ISTITUTO DELLE SUORE DELL'IMMACOLATA

SEDE LEGALE: VIA G SEMERIA 32 – GENOVA -16131

ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI

UFFICI AMMINISTRATIVI CENTRALIZZATI

GENOVA – CASA FILIALE – P.zza P. DA NOVI 11

GESTIONE SICUREZZA sui Luoghi di Lavoro	Contratto di Assistenza annuale	- Elaborazione documentazione (DUVRI) - Sopralluoghi sulle strutture - Corsi di formazione - Piano di evacuazione
GESTIONE PRIVACY	Contratto annuale	Consulenza per la gestione della Privacy, sopralluoghi sui posti di lavoro
GESTIONE PRIVACY	Contratto annuale	Produzione documentale : analisi e piano di trattamento dei rischi , accessi esterni e autorizzazioni, Redazione Regolamento per il rispetto della normativa
GESTIONE PERSONALE DIPENDENTE tramite gestionale	Contratto annuale	assistenza e aggiornamenti
GESTIONE CONTABILITA' GENERALE tramite gestionale	contratto annuale	assistenza e aggiornamenti
AMMINISTRATORE di Sistema	Contratto annuale	gestione e controllo delle reti informatiche e degli apparati
CONSULENZA CONTABILE	Contratto annuale	Elaborazione dichiarazioni di legge
GESTIONE DELLA MENSA	contratto annuale	produzione, somministrazione dei pasti. Redazione dei documenti di pertinenza, corsi di formazione agli addetti
Responsabile Videosorveglianza	Contratto annuale	Installazione impianto e controllo -Elaborazione documentazione e video
Registro Elettronico	Contratto annuale	Gestione Registri Scuola- documenti vari per il funzionamento della Scuola- DAD - Conferenze- Esami di Stato – Corsi di Formazione e di aggiornamento
Revisione Impianto elettrico	Contratto annuale	Revisioni Impianti semestrali e manutenzione periodica
Manutenzione Ascensore	Contratto annuale	Manutenzioni e revisioni periodiche

c) il costo complessivo annuale del personale in servizio nell'anno 2020 ammonta ad € 392.142,59

d) personale a tempo determinato.: n. 3 docenti

La scuola occupa a tempo indeterminato n. 10 docenti , n. 1 inserviente , n. 1 personale ATA

e) documenti e gli allegati del bilancio:

(vedi allegato n.1 – bilancio dell'esercizio 2020 ; non vi sono allegati al bilancio e/o rendiconto)

La normativa a cui è sottoposta la gestione della scuola non prevede l'approvazione del Bilancio.

f) informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio:

La scuola non è proprietaria dell'immobile che è dell'ente Gestore .

Generali	Indirizzo	Via Volturno. 5 – P..za Paolo da Novi 11 + 12R 16129
	Consistenza	mc. 20634 + 1051 mc
	Dati catastali	B1 – fg.65 –part.16 sub1 – classe 3 via Volturno B5 – fg.65 – part.17 sub 31- cl.4 – Pzza.P.da Novi 12R
	Scuole presenti	Liceo Sc. S.M.Immacolata + Comprensivo
Spazi	Mensa	SI
	Salone	SI
	Spazi esterni	SI

Per quanto riguarda agli atti di gestione del patrimonio : nessun atto di gestione del patrimonio.

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Genova 09 AGO 2021 Il Legale rappresentante Schiavedazzi Clara