

**DOMANDA DI ISCRIZIONE**  
*E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE*  
(DPR 445/2000 Art. 47)

All'Ente Gestore dell'Istituto delle Suore dell'Immacolata

Alla Coordinatrice delle Attività Educative e Didattiche

**Scuola Primaria "Suore Immacolatine"**  
**Scuola Paritaria – D.M. 18586 del 01/10/2001**

Via A. Gianelli, 50 16166 Genova

Tel .010/3725241 – Fax 010/3291242

Email: [segreteria scuolaquinto@gmail.com](mailto:segreteria scuolaquinto@gmail.com)

Il/La sottoscritto/a..... padre madre  
 genitore /esercente la responsabilità

tutore affidatario

dell'alunno .....

nel chiedere l'iscrizione del proprio/a figlio/a per l'Anno Scolastico 2018-2019  
a codesto Istituto,

*dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:*

1. L'alunno/a .....,

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice Fiscale Alunno

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice Fiscale della Persona a cui riferire gli  
adempimenti previsti dalla L- 122/2010 art. 21  
in relazione agli importi versati per la  
frequenza scolastica e per i servizi ricevuti dal  
suddetto alunno

2. E' nato a ..... (Prov. ....) il .....

3. E' Cittadino  Italiano  altro: (indicare quale) .....

4. E' residente a ..... (Prov. ....)

in ..... CAP ..... Quartiere .....

Tel Casa: ..... Cell. Padre..... Cell. Madre.....

Tel. Ufficio..... altro.....

e-mail 1 .....

e-mail 2 .....

**Dichiara, in base alla Legge n° 49/2017, di esibire la documentazione attestante una delle seguenti condizioni:**

- Certificato vaccinale rilasciato dall'ASL di competenza;
- Copia della richiesta di vaccinazione attestante il motivo del differimento.
- Documentazione idonea rilasciata dal medico competente in caso di esonero

1. La propria Famiglia è composta da:

Cognome Nome	Luogo e Data di nascita	Tipo di parentela

Il sottoscritto dichiara di

- accettare **l'impostazione educativa cristiana e l'insegnamento della Religione Cattolica** come previsto dal PTOF
- essere a conoscenza di tutti i **regolamenti** vigenti nella scuola;
- essere consapevole che la scuola può utilizzare tutti i dati contenuti nella presente domanda di iscrizione, come tutta la documentazione inerente all'alunno, esclusivamente nell'ambito e per i **fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione** (Legge 31.12.1996, n. 675 "Tutela della privacy" - art. 27; D.L. 196/2003, art.13);
- Di aver visionato l'informativa secondo quanto previsto dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

**Firma per sottoscrizione dei Genitori o di chi ne fa le veci**

Padre: Cognome e Nome ..... Firma .....

Madre: Cognome e Nome ..... Firma .....

Altro: Cognome e Nome ..... Firma .....

**Si concorda e si accetta di essere a conoscenza che la retta annuale richiesta per la frequenza è di €.....per le classi I° e II° e € .....per le classi III°, IV° e V°.**

**Si impegna/no a versare all'atto dell'eventuale accettazione della presente istanza € .....(duecento) quale iscrizione alla Scuola Primaria.**

Genova .....

Il Dichiarante.....

**Scuola Primaria “Suore Immacolatine”**

Via Gianelli, 50 - 16166 Genova

tel. 010.581127 - fax 010.3291242

e-mail: [segreteria scuolaquinto@gmail.com](mailto:segreteria scuolaquinto@gmail.com)

---

Io sottoscritto/a ..... nata/o a .....  
(provincia/stato .....) il ..... nella qualità di genitore e/o tutore e/o  
genitore affidatario del minore ..... nata/o a  
..... (provincia/stato .....) il ....., iscritta/o, per  
l’anno scolastico 2018 -2019 presso la scuola Primaria “Suore Immacolatine”, con la presente  
autorizzo, ai sensi e per gli effetti dell’art. 10 c c. e art. 97 L. 663/41 nonché ai sensi della L.  
675/96, l’Istituto Scolastico predetto, nella persona della Direttrice o di suo delegato, al  
trattamento ed utilizzo di tipo informatico di immagini e ritratti del minore al fine, unico ed  
esclusivo, del loro inserimento all’interno del sito internet della Scuola manlevandola da ogni e  
qualsiasi responsabilità derivante dallo stesso.

Genova, .....

firma per accettazione

.....

## Dichiarazione di responsabilità allegata al modulo di iscrizione

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le dichiarazioni mendaci,

**dichiara:**

- A. di accettare e di sottoscrivere l'estratto del Regolamento Interno, visionabile e scaricabile dal sito dell'Istituto;
- B. di non avere effettuato altre iscrizioni in altra Scuola Statale o Paritaria per lo stesso alunno;
- C. di esibire, all'atto dell'iscrizione, eventuali certificazioni attestanti difficoltà di apprendimento e comportamento, qualora ve ne fossero;

In fede

Genova, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

### **(Riservato alla Segreteria)**

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 4/1/1968 n° 15 attesto che la sottoscrizione per le dichiarazioni suddette è stata apposta in mia presenza dal dichiarante Sig. ....

identificato con documento ..... n° .....

rilasciato dal ..... in data .....

previa ammonizione sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace.

Genova, .....

L'Esecutore Amministrativo

## Art. 13. Informativa <sup>(1)</sup>

1. L'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati oralmente o per iscritto circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) i diritti di cui all'articolo 7; (Art.7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)
- f) gli estremi identificativi del titolare e, se designati, del rappresentante nel territorio dello Stato ai sensi dell'articolo 5 e del responsabile. Quando il titolare ha designato più responsabili è indicato almeno uno di essi, indicando il sito della rete di comunicazione o le modalità attraverso le quali è conoscibile in modo agevole l'elenco aggiornato dei responsabili. Quando è stato designato un responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'articolo 7, è indicato tale responsabile.

2. L'informativa di cui al comma 1 contiene anche gli elementi previsti da specifiche disposizioni del presente codice e può non comprendere gli elementi già noti alla persona che fornisce i dati o la cui conoscenza può ostacolare in concreto l'espletamento, da parte di un soggetto pubblico, di funzioni ispettive o di controllo svolte per finalità di difesa o sicurezza dello Stato oppure di prevenzione, accertamento o repressione di reati.

3. Il Garante può individuare con proprio provvedimento modalità semplificate per l'informativa fornita in particolare da servizi telefonici di assistenza e informazione al pubblico.

4. Se i dati personali non sono raccolti presso l'interessato, l'informativa di cui al comma 1, comprensiva delle categorie di dati trattati, è data al medesimo interessato all'atto della registrazione dei dati o, quando è prevista la loro comunicazione, non oltre la prima comunicazione.

5. La disposizione di cui al comma 4 non si applica quando:

- a) i dati sono trattati in base ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- b) i dati sono trattati ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento;
- c) l'informativa all'interessato comporta un impiego di mezzi che il Garante, prescrivendo eventuali misure appropriate, dichiara manifestamente sproporzionati rispetto al diritto tutelato, ovvero si riveli, a giudizio del Garante, impossibile.

5-bis. L'informativa di cui al comma 1 non è dovuta in caso di ricezione di curricula spontaneamente trasmessi dagli interessati ai fini dell'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro. Al momento del primo contatto successivo all'invio del curriculum, il titolare è tenuto a fornire all'interessato, anche oralmente, una informativa breve contenente almeno gli elementi di cui al comma 1, lettere a), d) ed f).<sup>(1)</sup>

(1) Comma aggiunto dall'art. 6, comma 2, lettera a), numero 2), del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 2011, n. 106.